

AVISO**PROCEDIMENTO DE RECRUTAMENTO DE UM TÉCNICO SUPERIOR PARA O PROJETO ESCOLA DO FUTURO, EM REGIME DE CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABALHO A TERMO INCERTO, NOS TERMOS DO CÓDIGO DO TRABALHO**

Torna-se público que, por despacho do Reitor da Universidade NOVA de Lisboa, Professor João Sàágua, datado de 04/10/2023, se encontra aberto procedimento de recrutamento, com vista à contratação de um Técnico Superior para o Projeto Escola do Futuro, da NOVA Medical School Faculdade de Ciências Médicas, da Universidade NOVA de Lisboa em regime de Contrato individual de Trabalho a Termo Incerto nos termos do Código do Trabalho e ao abrigo do Regulamento de pessoal não docente e não investigador da Universidade NOVA de Lisboa (Regulamento n.º 577/2017, de 31 de outubro, publicado no Diário da República, 2.ª Série, n.º 210, de 31 de outubro), adiante designado por Regulamento.

Referência **TS/34/PEF/2023**

1. Local de Trabalho:

Instalações da NOVA Medical School | Faculdade de Ciências Médicas, da Universidade NOVA de Lisboa, sitas no Campo dos Mártires da Pátria, n.º 130, 1169-056 Lisboa.

2. Conteúdo Funcional:

O posto de trabalho de Técnico Superior no âmbito do Projeto Escola do Futuro, tem em vista o desempenho das seguintes funções:

- **Gestão de Projetos:** Gerir todos os aspetos administrativos do projeto "Escola de Futuro", garantindo que os objetivos são alcançados dentro do prazo e orçamento estipulados.
- **Comunicação e Divulgação:** Desenvolver e implementar estratégias de comunicação eficazes para o projeto, em articulação com o serviço de comunicação e marketing da NMS, assegurando que as informações e atualizações sejam comunicadas de forma clara todas as partes interessadas. Criar e desenvolver documentos de apresentação visualmente apelativos e eficazes para diversas audiências, garantindo que a mensagem seja transmitida de forma clara e profissional;
- **Funções Administrativas e de Secretariado:** Gerir tarefas administrativas, como agendamento de reuniões, organização de documentos, e coordenação de comunicações internas e externas.

3. Requisitos gerais de admissão:

- Formação Académica: Licenciatura ou Mestrado em Gestão, Comunicação, Relações Públicas ou áreas relacionadas.

4. Requisitos especiais:

- Experiência Profissional: Mínimo de 3 anos de experiência em gestão de projetos e comunicação
- Certificações: Certificação em gestão de projetos (por exemplo, PMP ou PRINCE2) é uma vantagem.

5. Apresentação de Candidaturas:

A apresentação das candidaturas deve ser, obrigatoriamente, formalizada mediante preenchimento de requerimento disponível no site www.nms.unl.pt (*junte-se à nms/Recrutamento/Colaboradores*), indicando a referência do posto de trabalho a que concorre **TS/34/PEF/2023**, acompanhado de *Curriculum Vitae*, datado e assinado, cópia do certificado de habilitações literárias e outros documentos comprovativos considerados relevantes, remetidos para o endereço de correio eletrónico rh.recrutamento@nms.unl.pt

A falta de entrega dentro do prazo, do requerimento acompanhado de *Curriculum Vitae*, datado e assinado, cópia do certificado de habilitações literárias, determinam a exclusão do procedimento de recrutamento.

6. Apresentação das candidaturas:

O procedimento de recrutamento encontra-se aberto, para efeitos de entrega de candidaturas até ao dia **27 de novembro de 2023 (6 dias úteis)**.

7. Métodos de Seleção:

A seleção será feita por **Avaliação Curricular (AC)** podendo ser complementada por **Entrevista Profissional de Seleção (EPS)**, caso a Comissão de Seleção considere necessário.

A classificação final será expressa na escala de 0 a 20 valores e resulta da seguinte fórmula:

$$\text{Classificação Final} = (30\% \text{ AC}) + (70\% \text{ EPS})$$

Os parâmetros da avaliação e respetiva ponderação dos métodos de seleção constam de ata de reunião da comissão de seleção, a facultar aos candidatos sempre que solicitada.

8. Posicionamento remuneratório:

A definição do posicionamento remuneratório obedecerá ao disposto no artigo 22º do Regulamento n.º 577/2017, de 13 de outubro, correspondendo à 3.ª posição remuneratória, nível remuneratório 20-A, na carreira/categoria de Técnico Superior, no valor de 1.764,43€, de acordo com a tabela constante dos Anexos II e III do mesmo.

9. Composição da Comissão de Seleção:

Presidente:

- Helena Canhão, Diretora da Faculdade de Ciências Médicas| NOVA Medical School da Universidade Nova de Lisboa.

Vogais Efetivos:

- Rute Dinis de Sousa, Assessora da Faculdade de Ciências Médicas| NOVA Medical School da Universidade Nova de Lisboa.
- Conceição Calhau, Subdiretora da Faculdade de Ciências Médicas| NOVA Medical School da Universidade Nova de Lisboa.

Vogais Suplentes:

- Nuno Neuparth, Subdiretor da Faculdade de Ciências Médicas| NOVA Medical School da Universidade Nova de Lisboa.
- Patrícia Calado, Subdiretora da Faculdade de Ciências Médicas| NOVA Medical School da Universidade Nova de Lisboa

Em cumprimento da alínea h) do art.º 9.º da Constituição, a Universidade NOVA de Lisboa, enquanto entidade empregadora, promove uma política de igualdade de oportunidades entre homens e mulheres no acesso ao emprego e progressão profissional, providenciando escrupulosamente no sentido de evitar toda e qualquer forma de discriminação.